一站式业务处理单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称（委托单位） |  | | |
| 主要联系人 |  | 联系电话 |  |
| 业务联系方式 | □邮件 □QQ □电话 □短信 □面谈 □微信 □其他 | | |
| 业务咨询事项（委托方） | □质量服务 ：为企业提供质量管理、质量改进、质量控制、质量提升等方面的服务。品牌服务：为企业提供品牌创建方面的服务，如质量奖、质量信用、名牌品牌及商标等方面的服务。 □计量标准服务：1、为企业提供计量法律法规政策咨询，提供计量检定和校准服务。2、为企业提供标准制修订、编码技术、条码和标准化政策咨询服务。□知识产权服务 ：为企业提供知识产权法律法规政策咨询，指导企业涵盖专利权、商标权、著作权、商业秘密、不正当竞争、反垄断等申请与维权服务。**□认证认可服务：**为企业提供认证认可培训、咨询和帮扶服务，指导中小微企业运用系列质量管理体系标准。□检验检测服务 ：为企业提供质量检验检测服务，为产品改进和科研提供检验检测技术支撑。□人才培养服务：为企业提供质量管理、质量控制、计量、标准化、认证、实验室管理方面的人才培养服务。 □法律法规咨询服务 | | |
| 具体委托事项 |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受理人 |  | 受理时间 |  | |
| 受理方式 | □邮件 □QQ □电话 □短信 □面谈 □微信 □其他 | | | |
| 委托方是否有附件 | □是 □否 | | 附件名称 |  |
| 业务处理 | □现场处理 □转交相关责任科室 | | 相关责任科室负责人确认 |  |
| 业务预计完成时间 |  | | 完成时间 |  |
| 业务处理情况 |  | | | |
| 完成方式 | □邮件 □QQ □电话 □短信 □面谈 □微信 □其他 | | | |
| 项目负责人确认  （签字） | 日期： | | | |